

Agenda climatique suisse

L'agenda climatique permet de créer un agenda des différents événements climatiques, représentés sur une carte de la Suisse. Les événements peuvent être :

- A) saisis dans un formulaire avec une référence à un site web externe : événement facebook ou autre ;
- B) OU créés dans l'outil web d'<u>Action Network</u>. Cette méthode vous permet de gérer une page pour l'événement sur laquelle les personnes intéressées peuvent s'inscrire.

A) Evénement avec référence web externe

Pour pouvoir référencer des événements dans l'agenda climatique, vous devez

- vous engager à respecter la charte d'utilisation,
- demander un compte, en envoyant un mail à <u>events@climat21.ch</u> avec votre email et le nom de votre association.

Une fois le compte utilisateur créé, vous pouvez ajouter un événement à l'agenda climatique sur la page « Ajouter ». Il suffit de remplir les champs comme ci-dessous. Pour remplir les champs Latitude et Longitude, agrandir la carte et cliquer sur le lieu de votre événement. Ensuite cliquer sur « Afficher » pour enregistrer l'événement.

		Cette page permet aux utilisateurs autorisés d'ajouter un	événement.
Utilisateur:	AK1	+	
Mot de passe:	•••••	Bern - Bern - Se	
Nom événement	Assemblée générale alliance climatique	Länggasse	
Lieu:	Berne		Garten
Page web:	http://www.alliance-climatique.ch/	Buhlplatz 59 ERLACHSTRASSE	
Date:	21.06.2018	3 Martin	
Heure:	09:00	Universitat Bern — UniS	
Cliquer sur la ca événement:	rte pour indiquer la position de votre	STADTBACHSTRASSE R	MARKTGASSE
Latitude	46.9461277650314	position enregistrée !	KOCHERGASS
Longitude	7.434740066528321	FEINGERSTRASSE	UNZRAIN
		HASLERSTRASSE	AARSTRANA
	Afficher	of Monbijou sourcements	Adre
	Delete event		1 E
	and a family of a family of the second se	Hope And	

En cas d'erreur ou de modification, le bouton « Delete event » vous permet de supprimer l'événement pour le recréer avec les informations correctes.

Si vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez toujours le redemander ici.

Contact pour les questions : events@climat21.ch



B) <u>Evénement Action Network</u>

L'outil de gestion d'événements d'action network permet de créer une page pour votre événement et de gérer les inscriptions. Vous pouvez également envoyer des annonces par mail aux participants, et leur proposer de diffuser l'information dans leurs réseaux.

Tous les événements d'une campagne sont représentés sur une carte :



Un clic sur un lien affiche le détail de l'événement :



En cliquant sur le bouton « Send RSVP », les personnes intéressées peuvent s'inscrire à l'événement recevoir des informations par email, ou diffuser l'événement à leurs amis.

Pour créer un compte Action network pour votre organisation et inscrire des événements dans l'agenda climatique suisse, voir <u>la marche à suivre en annexe</u>.



CHARTE D'UTILISATION DE L'AGENDA PUBLIC DE L'ALLIANCE CLIMATIQUE

L'agenda en ligne est destiné à informer le grand public des activités sur le climat en Suisse. Les règles pour son utilisation sont les suivantes :

1. Les associations membres de l'Alliance climatique suisse peuvent librement remplir cet agenda. Pour des informations venant d'autres associations/mouvements, les associations membres peuvent relayer des informations si elles sont conformes aux règles ci-dessous et sous réserve du point 6.

<u>Sont inclus</u>, exemple : Greenpeace introduit une journée de formation sur l'action climatique, WWF écrit une information d'une association de défense de l'Appenzell non membre de l'Alliance annonce une manifestation contre un forage gazier, l'Université de Genève (non membre) informe sur une conférence sur l'adaptation aux changements climatiques suite à la suggestion de l'Association climat Genève.

2. Seuls les EVENEMENTS SUISSES strictement liés au CLIMAT peuvent figurer dans l'agenda.

<u>Sont inclus</u>, exemple : conférence sur le climat, manifestation pour lutter contre un forage pétrolier, évènement devant une banque dans le cadre de la campagne de désinvestissement des énergies fossiles, projection d'un film à Zoug sur les impacts lié au réchauffement climatique.

<u>Sont exclus</u>, exemple : évènement sur la défense des abeilles (même si c'est très intéressant), manifestation syndicale sur les conditions de travail dans l'aérien (même s'il y a des conséquences indirectes sur le climat), film sur les droits humains en Corée du Nord (même si on est certainement bien d'accord), manifestation climat à Suttgart (même si on a bien envie d'y aller), campagne en ligne contre des déclarations xénophobes d'un président américain (même si c'est évidemment condamnable)

3. Les évènements indiqués doivent respecter les VALEURS et OBJECTIFS de l'Alliance climatique suisse : recherche de solutions suisses pour le climat, neutralité politique, respect de la démocratie, dialogue. ils doivent respecter le consensus scientifique.

<u>Sont inclus</u>, exemple : manifestation sur la promotion de la voiture électrique, <u>Sont exclus</u>, exemple : thèses non validées par la science (contrails de produits chimiques pour réchauffer l'atmosphère), tweets climats-sceptiques du président T. :-D

4. Ces évènements doivent être à caractère associatif et public. Toute promotion de produits privés ou à caractère politique est à exclure. Par contre la participation de personnalités ou organisations liées à la lutte sur le climat ne pose pas de problème.

<u>Sont inclus</u>, exemple : manifestation organisée par le Parti X et une association Y sur le climat dans le cadre d'un rapport de l'ONU.

<u>Sont exclus</u>, exemple : congrès politique du parti X avec intervention d'un expert spécialiste du changement climatique, campagne de promotion d'un modèle de voiture électrique, manifestation par un parti Z sur La Défense des droits humains.

5. Les évènements doivent être décrits précisément : Lieu précis, date et horaire, sujet, qui organise. En cas de modification ou d'annulation, l'organisateur s'engage à informer les personnes inscrites dans les meilleurs délais.

6. L'inscription d'évènements est libre, mais le Secrétariat de l'Alliance climatique se réserve la possibilité d'enlever de l'agenda les évènements non conformes à la charte.

7. L'inscription d'un évènement n'est pas synonyme de soutien de l'Alliance climatique suisse.

8. L'inscription d'un évènement suppose l'adhésion à cette charte. Tout recours juridique est exclu.



Annexe : Mode d'emploi pour la création d'un événement Action network

Création du compte personnel et de l'organisation

Pour créer un événement, vous devez d'abord créer :

- Un compte utilisateur : <u>https://actionnetwork.org/users/sign_up</u>
 Après avoir rempli le formulaire, un courriel vous sera envoyé pour vérifier votre identité.
 Cliquer sur le lien du courriel pour le confirmer, vous arrivez sur la page de gestion de votre compte. Comme les événements ne peuvent être modifiés que par la personne qui les a
- 2. Un groupe pour votre organisation : dans le menu « Start organising » (en haut à gauche), choisir l'option « Group ». Entrez les informations sur votre groupe, et cliquer sur le bouton bleu « Save » (en bas à droite) :

créés, nous conseillons d'utiliser un compte générique (events@noe21.ch par exemple).

Create A Group:		
GROUP NAME * Association Climat Genève	0	JOIN THIS GROUP
ZIP Code (optional)	0	Groups allow organizers to work together to publish actions like petitions or events that the public can take part in. Organizers
HTML Format Align B / S Lists Image Video Table Link Line GROUP DESCRIPTION *	0	this group. You don't have to be an organizer to participate in the actions listed below.
Nos objectifs : • contribuer à la lutte contre le réchauffement climatique • sensibiliser l'opinion publique et le monde politique aux enjeux des changements climatiques		APPLY TO JOIN
Plus d'infos : http://climatgeneve.ch		IM Flag Group As Sparn
Our Campalgns		
https://actionnetwork.org/groups/associatio SAVE & VIEW		SAVE & UNPUBLISH SAVE

3. Pour être autorisé à créer des événements de l'Alliance Climatique, vous devez rejoindre le groupe « Klima-Allianz ». Sur la page <u>https://actionnetwork.org/groups/klima-allianz</u>, cliquez sur le bouton « Apply to join » à droite :





Indiquez brièvement qui vous êtes (avec le nom de votre organisation), puis cliquez sur Apply. Quand votre compte aura été approuvé par les administrateurs, vous recevrez un email de confirmation. Vous êtes maintenant prêt pour créer votre premier événement !

Votre inscription implique que vous acceptez la <u>Charte d'utilisation</u>, qui se trouve en annexe à ce document.

Création d'un événement

Sur la page <u>https://actionnetwork.org/event_campaigns/actions-climat-20172018</u>, on voit tous les événements de l'année en cours.



Pour annoncer un nouvel événement, cliquer sur « Host an event for this event campaign » - ce bouton n'apparaît que si vous êtes connecté avec un compte autorisé par l'Alliance climatique (voir le paragraphe précédent). Renseigner les champs de l'événement dans le formulaire :

VALID DARTIDAARD A MANACE DIGHT A DIGHT AND A DIGHT THANK VOL	Action Languages (* 15 k
TOUR DASHBUARD / MANAGE EVENT / EVENT RSVP / EVENT HANK TOU	Action Language: English +
Create An Event - Actions Climat 2017: Klimabewusst essen	
VIEW GUIDELINES +	
TITLE OF YOUR EVENT *	
Klimabewusst essen - Tavolta im Restaurant das alps>	ADD GOAL SLIDER
Inis Event Has An End Time	ATTEND THIS EVENT
START DATE AND TIME *	
IIII NOVEMBELOS, 2017 - 06.00 PM	First Name Sample
Alpinen Museum / restaurant Las alps Helvetiaplatz 4	
CITY * ZIP/ POSTAL CODE *	Last Name Sample
Bern Switzerland • 3005	D REQUIRED * REMOVE
HOST CONTACT INFORMATION (OPTIONAL)	
♀ booking@alpinesmuseum.ch	Email * Sample
	ZIP/Postal Code * Sample
ADD BANNER IMAGE (OPTIONAL)	REQUIRED * REMOVE
	Not in the US7
HTML Format Align B / S Lists Image Video Table Link Line	Allow Attendees To Bring Guests
EVENT DES CRIPTION *	
Unser Essverhalten belastet die Umwelt stärker als die Mobilität. Der Inhalt unserer Einkaufskörbe und Kochtöpfe hat Auswirkungen auf das Klima. Die gute Nachricht: Wir können etwas tun. Und das	ADD OR EDIT ADDITIONAL FORM QUESTIONS
	SAVE AND GO TO NEXT STEP



L'adresse indiquée doit correspondre à une adresse Google maps pour que le lieu soit bien affiché sur la carte.

La langue dans laquelle l'événement sera affiché peut être choisie en haut à droite : anglais, français ou allemand.

A droite de l'écran, renommer le bouton « Send RSVP » si vous le souhaitez (ici « S'inscrire ») :



En bas de l'écran, indiquer le nom de votre groupe dans la zone « Sponsored by » :

EVENT BY		SPONSORED BY	
ADD CREATOR	0	ACG	· Ø
ACTIONS CLIMAT 2017 BY			
ALLIANCE CLIMATIQUE SUISSE / KLIMA ALLIANZ SCHWEIZ			

Puis cliquer sur « Save and go to next step ».

Sur la page suivante, entrer le message qui sera envoyé aux personnes qui s'inscrivent à l'événement :

нтмі	Format	Alian	в	1.8	Lists	Imaga	Video	Tebla	Link	line	
	CTIONS FO		TTENE	NEES *							
Cher n	articinan	t 100k M		ILL3							
Merci o	de votre il	-, nscriptio	on à r	iotre év	éneme	nt. nous	nous réi	ouisson	s de vo	us accueillir prochainement.	
						1				1	

Par défaut, le système proposera aux personnes inscrites de diffuser l'événement à leurs amis. Si vous ne voulez pas cette option, cliquer sur le bouton « Remove sharing options » en haut à droite.

Et enfin cliquer sur « Save and publish » pour publier votre événement.



Modification d'un événement

Après la publication, vous vous trouvez sur la page de gestion de l'événement. En haut de l'écran, des boutons permettent de visualiser l'événement publié (View event), de le modifier (Edit event) ou de l'annuler (Cancel Event) :



Plus bas sur la page, vous trouvez les menus qui définissent les emails envoyés aux participants :



- Response options : mail envoyés lors de l'inscription, mail de rappel 24 heures avant
- Sharing options : mails et liens utilisés pour diffuser l'information, si vous avez choisi cette option

Les textes par défaut étant en anglais, pensez à adapter les différents textes dans « Response options » et « Sharing options », par exemple :

Send An E	imail Response	
Wrapper:	Built In Email Wrapper +	•
To:	[Activist Name]	
Subject:	Participation à l'événement XXX	6
From:	Association Climat Genève	•
Reply To:	info@climatgeneve.ch	(
HTML Form ENTER THE B CO Merci de voi {{ action. {{ action. { action. {{ action. { action. {{ action. { action. {{ action. { actio	at Align B / S Lists Image Table Link Line Clips / OF YOUN EMAIL, HERE * tre Inscription, voici les infos détaillés : f(t)(E)} (cation_comestion_state); {{ action_zip }} gdg(cst; i) gdg(cst; i) contact_info); contact_info);	•
Plus d'inj	fos	
A bientôt !		

FITLE	
ça chauffe	e, mais que faire : présentation
LINK	
https://act	tionnetwork.org/events/ca-ch
DESCRIPTION	
En 2016, l	l'Alliance Climatique Suisse a
réalisé un	e étude sur
les so	lutions possibles pour
diminuer l	les émissions de gaz à
effet	de serre de la Suisse, qui son
résumées	dans le
Banner	image or default image will be used
Banner	image or default image will be used.
Banner	image or default image will be used.
Banner	image or default image will be used. HOOSE SHARE IMAGE
Banner	image or default image will be used.
Banner	image or default image will be used.
Banner	image or default image will be used.
Banner	image or default image will be used.
Banner C	Image or default image will be used
Banner C	Image or default image will be used
Banner C MAIL A FR	image or default image will be used HOOSE SHARE IMAGE RIEND @ vénement climat
Banner C MAIL A FI Subject: En	Image or default image will be used. HOOSE SHARE IMAGE RIEND @ vénement climat
Banner C MAIL A FF Subject: E Body:	Image or default image will be used.
Banner C MAIL A FF Subject: En Body: Cher ami	Image or default image will be used.
Banner C MAIL A FF Subject: En Body: Cher ami,	Image or default image will be used.
Banner C MAIL A FR Subject: Er Body: Cher ami, e me suis	Image or default image will be used HOOSE SHARE IMAGE RIEND O vénement climat inscrit à l'événement "ca
Banner C MAIL A FF Subject: Er Body: Cher ami, e me suis chauffe me	Image or default image will be used HOOSE SHARE IMAGE RIEND vénement climat inscrit à l'événement "ça ais que faire ?"
MAIL A FF Subject: En Body: Cher ami, chauffe mi Pour s'ins	Image or default image will be used HOOSE SHARE IMAGE RIEND wénement climat inscrit à l'événement "ça ais que faire ?" crire c'est ici :
MAIL A FI Subject: En Body: Cher ami, e me suis chauffe m Pour s'ins tutos://aci	Image or default image will be used HOOSE SHARE IMAGE RIEND vénement climat inscrit à l'événement "ça ais que faire ?" crire c'est ici : ionnetwork.org/events/ca-
MAIL A FI Subject: E Body: Cher ami, chauffe m Pour s'ins- https://act	Image or default image will be used HOOSE SHARE IMAGE RIEND © vénement climat inscrit à l'événement "ça ais que faire ?" crire c'est ici : tionnetwork.org/events/ca- ais-que-faire-oresentation-



Pour voir tous les événements de votre organisation, aller sur la page de votre organisation, cliquer sur « Participate in this group », et choisir l'onglet « Actions » :

CURRENTLY I ACG View Group	PARTICIPATI	NG IN GROUP:		
Discussion	Actions	Organizers		
Our Campa	igns			
		Your group hasn't created any	campaigns ye	t.
Our Action	5			
Q				1
Event	Klimabewusst	essen	2 Action Takers	by Association Climat Genève EDIT
Event	ça chauffe, ma	is que faire : présentation masterplan climat		2 Action Takers by Yvonne Winteler
Event	Stand Alternat	iba		1 Action Takers by Yvonne Winteler

Pour éditer un événement particulier, cliquer sur « Edit ».

Si vous ne trouvez pas la page de votre organisation : <u>https://actionnetwork.org/groups/search</u>

Informations complémentaires :

- <u>Aide Action network</u>
- Contact en cas de questions : <u>events@climat21.ch</u>